Judul Ditulis dengan Singkat dan Akurat dalam Mendeskripsikan Isi Makalah

(Rata kanan-kiri, Tebal, Arial 16, Tidak Cetak Miring/*italic*)

**Penulis Pertama, Penulis Kedua, Penulis Ketiga**

baris 1 – nama institusi/afiliasi

baris 2 – alamat institusi/afiliasi

baris 3 – alamat e-mail

*Abstract*

*A well-prepared abstract enables the reader to identify the basic content of a document quickly and accurately, to determine its relevance to their interests, and thus to decide whether to read the document in its entirety. The Abstract should be informative and completely self-explanatory, provide a clear statement of the problem, the proposed approach or solution, and point out major findings and conclusions. The Abstract should be 100 to 150 words in length. The abstract should be written in the past tense. Standard nomenclature should be used and abbreviations should be avoided. No literature should be cited. The keyword list provides the opportunity to add keywords, used by the indexing and abstracting services, in addition to those already present in the title. Judicious use of keywords may increase the ease with which interested parties can locate our article. Authors should provide 3-5 keywords from the paper*. *\*CRITICAL: Do Not Use Symbols, Special Characters, or Math in Paper Title or Abstract*.

Keywords: component; formatting; style; styling; insert

Abstrak

Abstrak yang baik membuat pembaca dapat mengidentifikasi isi dari makalah secara cepat dan akurat, untuk menentukan relevansinya terhadap bidang minat mereka, dan juga untuk memutuskan apakah akan membaca makalah secara keseluruhan. Abstrak sebaiknya bersifat informatif dan benar-benar menjelaskan isi makalah, menyediakan pemaparan yang jelas dari masalah, solusi atau pendekatan yang diusulkan, dan menunjuk ke temuan dan kesimpulan. Abstrak seharusnya terdiri dari 100 sampai 150 kata. Kaedah ejaan yang benar seharusnya digunakan dan sebaiknya menghindari singkatan. Tidak melakukan sitasi literatur. Daftar kata kunci menyediakan keuntungan bagi layanan pengindeks dan sebagai tambahan kata-kata selain yang sudah dimunculkan pada judul makalah. Pemilihan kata kunci yang baik akan meningkatkan kemudahan beberapa pihak yang tertarik mencari makalah anda. Penulis sebaiknya menyediakan 3-5 kata kunci dari makalah. \*PENTING: Jangan menggunakan simbol, karakter spesial, atau rumus matematika pada judul makalah dan abstrak.

Kata Kunci: komponen; format; style; styling; insert

# Pendahuluan *(Heading 1)*

Format teks makalah yaitu berbentuk satu kolom yang ditulis pada kertas A4 (kuarto). Margin teks dari kiri, kanan, atas, dan bawah adalah 3 cm. Makalah ditulis di Microsoft Word, satu spasi, Arial 10pt dan maksimum 12 halaman.

Judul artikel sebaiknya sesingkat mungkin tapi dapat secara akurat mendeskripsikan isi dari makalah. Hilangkan kata-kata yang tidak perlu seperti “Pembelajaran…”, “Investigasi…”, “Implementasi…”, “Observasi pada…”, “Efek…”, “Analisis…”, “Desain…”, dan sebagainya. Layanan indexing dan abstrak bergantung dari akurasi judul, dan ekstraksi kata kunci berguna untuk referensi silang dan pencarian. Judul makalah yang buruk mungkin tidak pernah mencapai pembaca yang ditargetkan jadi harus spesifik [1-4].

Pendahuluan sebaiknya menyediakan latar belakang yang jelas, pemaparan masalah yang jelas. literatur yang relevan dari subyek, solusi atau pendekatan yang diusulkan, dan nilai kebaruan dari penelitian seperti inovasi. Pendahuluan sebaiknya dapat dipahami oleh semua pembaca dari bidang ilmu yang beragam [5].

Pengorganisasian dan sitasi dari referensi dibuat dengan style *Vancouer* bertanda [6, 7] dan seterusnya. Istilah dalam bahasa asing ditulis miring (*italic*). Penulis disarankan untuk menyusun artikelnya dengan struktur: Pendahuluan – Metode/Algoritma yang Diusulkan (opsional) – Metode Penelitian – Hasil dan Pembahasan – Kesimpulan [8-11].

Review dari literatur yang sudah dilakukan penullis dimasukkan di bagian “Pendahuluan” untuk menjelaskan perbedaan makalah ini dengan yang lain, yaitu dari segi inovasinya. Kemudian digunakan pada bagian “Metode Penelitian” untuk mendeskripsikan langkah-langkah penelitian dan digunakan di bagian “Hasil dan Pembahasan” untuk mendukung analisis dari hasil [2]. Jika makalah yang ditulis mempunyai originalitas yang tinggi, yang mengusulkan metode atau algoritma baru, maka dapat ditambahkan bagian tambahan untuk menjelaskan secara singkat metode atau algoritma yang diusulkan. Bagian tambahan ini dapat diletakkan setelah bagian “Pendahuluan” dan sebelum bagian “Metode Penelitian” [9-11].

# Metode Penelitian

Menjelaskan kronologis dari penelitian, termasuk rancangan penelitian, prosedur penelitian (dalam bentuk algoritma, pseudocode, atau yang lainnya), bagaimana pengujiannya dan akuisisi datanya [1], [3]. Deskripsi dari penelitian harus didukung dengan referensi jadi penjelasannya dapat diterima secara ilmiah [2], [4].

## Format Tabel *(Heading 2)*

Tabel ditampilkan ditengah (center), seperti ditunjukkan dibawah ini dan sebaiknya disebutkan didalam makalah sebelum Tabel ditampilkan. Untuk mensitasi Tabel pada paragraf menggunakan Tabel 1, Tabel 2, Tabel 3, ….

Tabel 1. Performa dari ...

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Variabel | Kecepatan (rpm) | Daya (kW) |
| x | 10 | 8.6 |
| y | 15 | 12.4 |
| z | 20 | 15.3 |

## Format Gambar

Gambar ditampilkan ditengah (*center*) seperti ditunjukkan dibawah ini dan sebaiknya disebutkan didalam makalah sebelum Gambar ditampilkan. Untuk mensitasi Gambar pada paragraf menggunakan Gambar 1, Gambar 2, Gambar 3, ….



Gambar 1. Efek dari pemilihan *switching* yang berbeda pada kondisi dinamis

## Menulis Persamaan

Berikan penomoran pada persamaan secara urut. Nomor persamaan dikurung dan diposisikan rata kanan, seperti (1), menggunakan tab kanan. Gunakan strip panjang daripada tanda kurang untuk tanda minus. Akhiri persamaan dengan koma atau titik ketika persamaan ada didalam kalimat seperti

 $a+b=γ$ (1)

Ingat bahwa persamaan ditulis ditengah menggunakan tab center. Yakinkan bahwa symbol yang digunakan pada persamaan telah dijelaskan sebelumnya atau tepat setelah persamaan ditulis. Gunakan “(1)”, bukan “Persamaan (1)”, kecuali diawal kalimat: “Persamaan (1) …”.

# Hasil dan Pembahasan

Pada bagan ini, dijelaskan tentang hasil dari penelitian dan secara bersamaan diberikan pembahasan yang mendalam. Hasil dapat ditampilkan dengan Gambar, Grafik, Tabel, dan yang lainnya yang membuat pembaca mudah memahaminya [2], [5]. Pembahasan dapat dibuat dalam beberapa sub bagian.

Lengkapi konten dan kelola isi makalah sebelum diformat. Tolong diperhatikan beberapa catatan dibawah ini ketika melakukan pengecekan bahasa dan ejaan:

## Singkatan dan Akronim

Definisikan singkatan dan akronim pertama kali mereka digunakan pada teks, walaupun mereka telah didefinisikan pada abstrak. Singkatan seperti IEEE, SI, MKS, dan CGS tidak perlu didefinisikan. Jangan menggunakan singkatan pada judul atau bab kecuali tidak bisa dihindarkan.

## Unit

 Gunakan SI atau CGS sebagai standar unit primer. (SI lebih dianjurkan). Unit Inggris dapat digunakan sebagai standar unit sekunder (dalam kurung). Pengecualian dari penggunaan unit Inggris seperti dalam “3.5-inci disk drive.” Jangan mencampurkan kata-kata dan singkatan dari unit seperti “Wb/m2” atau “webers per meter persegi,” bukan “webers/m2.” Eja unit ketika muncul pada teks: ‘…beberapa henry,” bukan “…beberapa H.” Gunakan nol sebelum nilai decimal: “0,25,” bukan “.25.” Gunakan “cm3,” bukan “cc.”

# Kesimpulan

Menyediakan pernyataan tentang apa yang diharapkan, seperti yang dijelaskan pada “Pendahuluan” dan langusng didapatkan hasilnya di bagian “Hasil dan Pembahasan”, sehingga terjadi kecocokan. Dapat juga ditambahkan prospek dari pengembangan hasil penelitian dan prospek aplikasi untuk penelitian selanjutnya (berdasarkan hasil dan pembahasan).

**Referensi**

Referensi utama adalah jurnal internasional dan prosiding. Semua referensi harus berasal dari sumber yang terpercaya dan terkini. Referensi ditulis dengan style Vancouver. **Setiap sitasi harus ditulis secara berurutan sesuai kemunculannya pada teks**. Gunakan format referensi yang konsisten seperti dibawah ini:

**Jika referensi berasal dari artikel pada jurnal:**

1. Author1 A, Author2 B. Title of Manuscript. *Name of Journal or its Abbreviation*. year; Vol.(Issue): pages.
2. Casadei D, Serra G, Tani K. Implementation of a Direct Control Algorithm for Induction Motors Based on Discrete Space Vector Modulation. *IEEE Transactions on Power Electronics*. 2007; 15(4): 769-777. *(in this case Vol.15, Issues 4, and page 769-777)*

**Jika referensi berasal dari artikel pada prosiding:**

**Jika prosiding terdapat beberapa volume:**

1. Author1 A, Author2 B. *Title of Manuscript*. Name of Conference of Seminar. City. Year; volume: pages.
2. Calero C, Piatiini M, Pascual C, Serrano MA. *Towards Data Warehouse Quality Metrics*. Proceedings of the 3rd Intl. Workshop on Design and Management of Data Warehouses (DMDW). Interlaken. 2009; 39: 2-11. *(in this case, city: Interlaken, year: 2009, Vol.39, page: 2-11)*

**Jika prosiding hanya terdiri dari satu volume:**

1. Author1 A, Author2 B. *Title of the Manuscript*. Name of Conference or Seminar. City. year: pages.
2. Yamin L, Wanming C. *Implementation of Single Precision Floating Point Square Root on FPGAs*. IEEE Symposium on FPGA for Custom Computing Machines. Napa. 2008: 226-232.

**Jika referensi berasal dari buku:**

**Jikar referensi merujuk pada halaman tertentu pada buku:**

1. Author1 A, Author2 B. Title of the Book. Edition. City: Publisher. year: pages.
2. Mohan N, Undeland TM, Robbins WP. Power Electronics. New York: John Wiley & Sons. 2005: 11-13.
3. Ward J, Peppard J. Strategic planning for Information Systems. Fourth Edition. West Susse: John Willey & Sons Ltd. 2007: 102-104.

**Jika referensi merujuk ke beberapa halaman yang berbeda pada buku:**

1. Author1 A, Author2 B. Title of the Book. City: Publisher. Year.
2. Mohan N, Undeland TM, Robbins WP. Power Electronics. New York: John Wiley & Sons. 2005.
3. Ward J, Peppard J. Strategic planning for Information Systems. Fourth Edition. West Susse: John Willey & Sons Ltd. 2007.

**Edited book:**

1. Author1 A, Author2 B. *Editors*. Title of the Book. City: Publisher. Year.
2. Zade F, Talenta A. *Editors*. Advanced Fuzzy Control System. Yogyakarta: UAD Press. 2010.

**Bagian / Bab dari buku:**

1. Author1 A, Author2 B. Title of the Book. In: *Editor1 A, Editor2*, B. Title of the Book. Edition. City: Publisher. Year: pages.
2. Arkanuddin M, Fadlil A, Sutikno T. A Neuro-Fuzzy Control for Robotic Application Based on Microcontroller. In: Krishnan R, Blaabjerg F. *Editors*. Advanced Control for Industrial Application. 2nd ed. London: Academic Press; 2006: 165-178.

**Buku Terjemahan:**

1. Original Author. Year. Title of the Translated Book. Translator. City: Publisher of the translated book. Year of the translated book.
2. Pabla. 2004. Sistem Distribusi Tenaga Listik. Abdul Hadi. Jakarta: Erlangga. 2007.

**Jika refernsi berasal dari Tesis / Disertasi:**

1. Author. Title of Thesis / Dissertation. Thesis / Dissertation. City & Name of University/Institute/College; Year.
2. Rusdi M. A Novel Fuzzy ARMA Model for Rain Prediction in Surabaya. PhD Thesis. Surabaya: Postgraduate ITS; 2009.

**Jika referensi berasal dari Paten:**

1. Author1 A, Author2 B. *Title (this should be in italics)*. Patent number (Patent). Year of publication.
2. Ahmad LP, Hooper A. *The Lower Switching Losses Method of Space Vector Modulation*. CN103045489 (Patent). 2007.

**Jika referensi berasal dari Standards:**

1. Name of Standard Body/Institution. Standard number. *Title (this should be in italics)*. Place of publication. Publisher. Year of publication.
2. IEEE Standards Association. 1076.3-2009. *IEEE Standard VHDL Synthesis Packages*. New York: IEEE Press; 2009.

**Jika referensi berasal dari laporan:**

1. Author/Editor (if it is an editor/editors always put (ed./eds.) after the name). *Title (this should be* in *italics)*. Organization. Report number: (this should be followed by the actual number in figures). Year of publication.
2. James S, Whales D. *The Framework of Electronic Government*. U.S. Dept. of Information Technology. Report number: 63. 2005.

**Internet:**

**Hindari sebisa mungkin**

**Note:**

Tolong dicek kembali ejaan dan tata bahasa sebelum mengirimkan makalah anda.